



Κανονισμός Λειτουργίας Σχολικής Βιβλιοθήκης 3ου Δημ. Σχολείου Γαλατσίου

Η Σχολική Βιβλιοθήκη του 3ου Δημοτικού Σχολείου Γαλατσίου λειτουργεί ως ένας χώρος γνώσης, μελέτης και ψυχαγωγίας για όλους τους/τις μαθητές/τριες. Υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο του σχολείου και καλλιεργεί την αγάπη για το βιβλίο και την ανάγνωση. Επίσης, παρέχει ίση και ελεύθερη πρόσβαση σε όλες τις πηγές μάθησης.

Ο Κανονισμός λειτουργίας της σχολικής βιβλιοθήκης βασίζεται στην Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β'688/28-02-2018) και αναρτάται στη Βιβλιοθήκη καθώς και στην ιστοσελίδα του σχολείου. Οι μαθητές/τριες και οι γονείς ενημερώνονται για τη λειτουργία της στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς. Ο Κανονισμός μπορεί να ανανεωθεί από τον Σύλλογο Διδασκόντων, εφόσον κριθεί απαραίτητο.

Χρήστες & Πρόσβαση

Χρήστες είναι όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές/τριες, διδακτικό και βοηθητικό προσωπικό). Η βιβλιοθήκη λειτουργεί με την παρουσία του/της υπεύθυνου/ης σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να επισκέπτονται τη βιβλιοθήκη με το τμήμα τους μετά από έγκαιρη συνεννόηση με τον/την Υπεύθυνο/η, ενημερώνοντας τον Διευθυντή του σχολείου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων και την ασφάλεια του υλικού φέρει ο/η εκπαιδευτικός που συνοδεύει την τάξη.

Υποχρεώσεις Χρηστών

Όλοι οι χρήστες οφείλουν να:

- 1. Σέβονται τον χώρο της βιβλιοθήκης και να τον διατηρούν καθαρό.**
- 2. Τηρούν απόλυτη ησυχία (μόνο ψιθυριστή ομιλία).**
- 3. Μην καταναλώνουν φαγητά και ροφήματα (εξαιρείται το νερό).**
- 4. Προσέχουν το υλικό (βιβλία, υπολογιστές, έπιπλα).**
- 5. Αφήνουν τα βιβλία στον ειδικό χώρο που έχει οριστεί, ώστε να τα τακτοποιήσει ο/η υπεύθυνος/η.**

Δανεισμός & Επιστροφές

Για κάθε χρήστη εκδίδεται κάρτα δανεισμού. Όλο το υλικό δανείζεται, εκτός από Λεξικά, Εγκυκλοπαίδειες, CD και περιοδικά. Υπάρχει η δυνατότητα δανεισμού ενός μόνο βιβλίου κάθε φορά. Η διάρκεια δανεισμού είναι 14 ημέρες. Ο δανεισμός είναι προσωπικός και καταγράφεται στο ηλεκτρονικό σύστημα από τον/την Υπεύθυνο/η.

Οι χρήστες οφείλουν να επιστρέφουν εγκαίρως το δανειζόμενο βιβλίο. Σε περίπτωση φθοράς ή απώλειας του βιβλίου, ενημερώνονται οι γονείς/κηδεμόνες. Το υλικό που έχει χαθεί ή καταστραφεί αντικαθίσταται με ακριβώς το ίδιο ή με άλλο παρόμοιας αξίας, κατόπιν συνεννόησης. Η συστηματική φροντίδα του υλικού της Βιβλιοθήκης διασφαλίζει ότι όλοι οι μαθητές μας θα συνεχίσουν να απολαμβάνουν τον πλούτο των βιβλίων μας για πολλά χρόνια.